Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.) i članka 5. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Starigrad, ravnateljica Osnovne škola Starigrad raspisuje

**NATJEČAJ**

**za popunu radnog mjesta**

* Stručni suradnik logoped – 1 izvršitelj/ica na određeno radno vrijeme – 10 sati tjedno

Za prijam u radni odnos, uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima i radu, osoba koja zasniva radni odnos u školi mora ispunjavati i posebne uvjete za zasnivanje radnog odnosa.

Poslove stručnog suradnika knjižničara može obavljati osoba koja je završila:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STUDIJSKI PROGRAM** | **VRSTA I RAZINA STUDIJA** | **STEČENI AKADEMSKI NAZIV** |
| **Logopedija** | –     diplomski sveučilišni studij | *magistar logopedije* |
| –     sveučilišni dodiplomski studij | *logoped profesor defektolog – smjer oštećenja govora* |
| *profesor defektolog*  *smjer:*  *mentalna retardacija i oštećenje govora*  *oštećenje sluha i oštećenje govora*  *oštećenje govora i mentalna retardacija*  *oštećenje govora i oštećenje sluha* |
|  | –     sveučilišni dodiplomski studij | *diplomirani defektolog-logoped* |

Dokumentacija koju kandidati trebaju priložiti i dokazi o ispunjavanju uvjeta su:

* vlastoručnu i potpisanu prijavu
* životopis
* presliku diplome, odnosno dokaza o odgovarajućem stupnju obrazovanja
* dokaz o državljanstvu (presliku domovnice)
* uvjerenje nadležnog suda da podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, odnosno da nema zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi u smislu članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 30 dana)
* elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim prilozima, odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete iz natječaja biti će vrednovani u skladu s odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Starigrad koji je dostupan na web stranici Škole pod rubrikom „Pravilnici“, poveznica: <http://os-starigrad-paklenica.skole.hr/upload/os-starigrad-paklenica/images/static3/808/attachment/Pravilnik_o_nacinu_i_postupku_zaposljavanja_u_Osnovnoj_skoli_Starigrad.pdf>

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Na mrežnim stranicama Škole objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i područje provjere.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17., 98/19.), članka 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužni su uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17., 98/19.) koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja, a nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od objave natječaja.

Prijave s potrebnom dokumentacijom, s naznakom „Za natječaj stručnog suradnika/ice logopeda“ dostaviti neposredno ili poštom na adresu Osnovna škola Starigrad, Jose Dokoze 30, 23244 Starigrad

Zaprimljenu dokumentaciju ne vraćamo kandidatima.

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilozima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Obavijest o ishodu natječajnog postupka s imenom i prezimenom odabranog kandidata, škola će objaviti na svojim mrežnim stranicama pod rubrikom „Natječaji“ u roku od 30 dana od dana odabira osobe u natječajnom postupku, te će se objavom rezultata natječaja smatrati da su svi kandidati obaviješteni i neće biti pojedinačno pisano obaviješteni.

KLASA: 602-01/21-01/08

URBROJ: 21985-1-39-02-21-01

U Starigradu, 15.3.2021. godine

Ravnateljica:

Jadranka Marasović, dipl. pedagog